

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 г.Анива имени старшего
лейтенанта Дениса Юрьевича Плотникова».**

694030 г. Анива, ул. Ленина, 16, тел/факс. 8(42-441) 4-26-40
aniva_sosh1@mail.ru

ПРИКАЗ

От 19.08.2024 № 478-02

**Об организации дополнительного питания молоком
обучающихся МАОУ СОШ № 1 г. Анива им. Д.Ю. Плотникова**

На основании приказа Министерства образования Сахалинской области № 3.12-79, от 23.11.2017; 3.12-4 от 24.01.19; № 3.12-15 от 20.05.20 «Об утверждении Порядка обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных организациях Сахалинской области.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Айдиеву А.Г., кладовщика школьной столовой:
 - ответственным лицом, за прием молока от поставщика;
 - ответственным лицом за выдачу молока классным руководителям под роспись в Журнале выдачи молока.
 - принимать молоко от поставщика в сопровождении документов (накладная, сертификатов соответствия)
3. Кондратюк Т.В. зав. производством:
 - ответственным лицом за выдачу молока родителям (законным представителям) детей, находящихся на домашнем обучении с отметкой в специальном журнале.
4. Назначить Еремеева А.А., социального педагога, ответственным лицом за подготовку отчетной документации в управление образования АГО по выдаче молока обучающимся школы по классам (ведомость выдачи молока по классам, табели учета выдачи молока по классам).
5. Назначить классных руководителей 1 - 11 классов, ответственными за получение и выдачу молока обучающимся своего класса, ведение табеля выдачи молока обучающимся, утилизацию пакетов от молока.
6. Классным руководителям провести работу с родителями (законными представителями), по выявлению медицинских показаний у обучающихся, не допускающих употребление молока.

- 7 Гармаеву А.В., начальнику хозяйственной части обеспечить места приема молока тарой для сбора упаковки от употребленного молока.
- 8 Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Беломыщеву К.Л..

Директор

 А.Н. Иванов